



ที่ ยล ๕๑๐๐๔/ว ๑๓๙/๒

องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
ถนนวงเวียน ๒ ยล ๙๕๐๐๐

๗ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความร่วมมือประกาศประมูลราคาเช่าอาคารตลาดยะหาพร้อมลานจอดรถ

เรียน **ท้องถิ่นจังหวัดยะลา**

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา จะดำเนินการประมูลราคาเช่าอาคารตลาดยะหาพร้อมลานจอดรถ ซึ่งตั้งอยู่บริเวณตลาดยะหา หมู่ที่ ๒ ตำบลยะหา อำเภอยะหา จังหวัดยะลา โดยกำหนดขายเอกสารการประมูลราคาเช่าในวันที่ ๒๐ มิถุนายน - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ในวันเวลาราชการ กำหนดรับซองประมูลพร้อมพรีเซนต์ ในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และกำหนดเปิดซองประมูลในวันเดียวกันนี้ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุม กองคลัง ชั้น ๒ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นาย मुखตาร์ มะทา)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

กองคลัง

ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้

โทร.๐-๗๓๒๐-๓๖๓๐

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
เรื่อง การประมูลราคาเช่าอาคารตลาดยะหาพร้อมลานจอดรถ

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา มีความประสงค์จะทำการประมูลราคาเช่าอาคารตลาดยะหาพร้อมลานจอดรถ ซึ่งตั้งอยู่ในบริเวณตลาดยะหา หมู่ ๒ ตำบลยะหา อำเภอยะหา จังหวัดยะลา โดยวิธีประมูล ซึ่งมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขต่าง ๆ ดังนี้

๑. ทรัพย์สินที่ประมูล

๑.๑ อาคารตลาดยะหาพร้อมลานจอดรถ เป็นอาคาร คสล.สูง ๒ ชั้น จำนวน ๑ หลัง ดังนี้

๑.๒ ชั้นที่ ๑ มีทั้งหมด ๔๐ ล็อก ประกอบด้วย ล็อกขายของชำ , ขายอาหารสด

๑.๒.๑ ล็อกขนาด ๑๐.๕๖ ตารางเมตร จำนวน ๑ ล็อก

๑.๒.๒ ล็อกขนาด ๑๘.๕๐ ตารางเมตร จำนวน ๑ ล็อก

๑.๒.๓ ล็อกขนาด ๗.๗ ตารางเมตร จำนวน ๖ ล็อก

๑.๒.๔ ล็อกขนาด ๒.๖ ตารางเมตร จำนวน ๔ ล็อก

๑.๒.๕ ล็อกขนาด ๕.๐๐ ตารางเมตร จำนวน ๒๘ ล็อก

๑.๒.๖ ห้องน้ำชาย/หญิง ทั้งหมด ๙ ห้อง

๑.๓ ชั้นที่ ๒ มีทั้งหมด ๑๔ ล็อก ประกอบด้วย ล็อกขายของเบ็ดเตล็ด , ล็อกขายอาหาร

และเครื่องดื่ม

๑.๓.๑ ล็อกขนาด ๔.๘๐ ตารางเมตร จำนวน ๒ ล็อก

๑.๓.๒ ล็อกขนาด ๙.๘ ตารางเมตร จำนวน ๑๐ ล็อก

๑.๓.๓ ล็อกขนาด ๑๒.๒๐ ตารางเมตร จำนวน ๒ ล็อก

๒. ประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำ,ระยะเวลาการเช่าและค่าตอบแทนการต่ออายุสัญญาเช่า

๒.๑ ผู้ยื่นประมูลต้องเสนอประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำ เป็นเงิน ๖๙,๗๘๐.๐๐ บาท/เดือน
๘๓๗,๓๖๐.๐๐ บาท/ปี

๒.๒ ทำสัญญาเช่าครั้งแรก ๓ ปี ต่ออายุสัญญาเช่าครั้งละ ๓ ปี ปรับอัตราค่าเช่าเพิ่มขึ้น
๙ % ทุก ๆ ๓ ปี

๒.๓ ค่าตอบแทนการต่ออายุสัญญาเช่า ๓ % ของค่าเช่ารวมสามปี

๓. คุณสมบัติของผู้เข้าประมูล

๓.๑ ต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทยโดยการเกิด หรือคณะบุคคล นิติบุคคล
ซึ่งจดทะเบียนตามกฎหมายไทยที่มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่เป็นหลักแหล่ง และมีอาชีพที่มั่นคงเชื่อถือได้

๓.๒ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่
รัฐบาลของผู้เข้าประมูลราคา ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์หรือความคุ้มกันเช่นนั้น ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือ
เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๔ กรณีเป็นนิติบุคคลต้องไม่อยู่ในระหว่างจดทะเบียนเลิกประกอบกิจการ

๓.๕ ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาประมูลให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา หรือต้องไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประมูลราคาในครั้งนี้

๔. หลักฐานประกอบการยื่นประมูล

๔.๑ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้ ซึ่งใช้แทนบัตรประจำตัวประชาชนได้ตามกฎหมายพร้อมสำเนาถูกต้อง

๔.๒ กรณีเป็นนิติบุคคล

๔.๒.๑ ห้างหุ้นส่วนหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๒.๒ บริษัทจำกัด หรือบริษัทจำกัดมหาชน ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหรือหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการหรือกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๓ สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้จัดการที่มีอำนาจลงนามแทน ห้างหุ้นส่วน/บริษัท

๔.๔ กรณีมอบอำนาจให้ผู้ยื่นดำเนินการ ให้มีหนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย ยื่นต่อคณะกรรมการรับของประมูล

๕. การยื่นซองประมูล

๕.๑ ผู้ยื่นซองประมูลต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา กำหนดโดยไม่มีเงื่อนไข ใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคา ให้ชัดเจนจำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขีดลบ หรือแก้ไข หากมีการ ขีดลบ ต่อเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ทุกแห่ง ถ้าตัวเลขและตัวอักษรไม่ตรงกันจะถือว่าผิดกติกาเป็นสำคัญ การเสนอราคาให้เสนอเป็นเงินบาท และเสนอราคา เพียงราคาเดียว

๕.๒ ผู้เข้ายื่นซองประมูล ๑ ราย มีสิทธิยื่นประมูลได้ไม่เกิน ๑ ซอง ซึ่งปิดผนึก เรียบร้อยพร้อมเขียนชื่อ-สกุล หรือห้างหุ้นส่วน/บริษัทแล้วแต่กรณีที่น่าซอง จ่าหน้าซองถึงประธาน คณะกรรมการเปิดซองประมูลราคาเช่าอาคารตลาดยะลาพร้อมลานจอดรถ ยื่นต่อคณะกรรมการรับของ ประมูล โดยต้องยื่นซองประมูลด้วยตนเอง หากมอบอำนาจให้ผู้ยื่นยื่นซองประมูลแทน ต้องมีหนังสือ มอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายยื่นต่อคณะกรรมการรับของประมูลด้วย

๕.๓ ผู้ยื่นซองประมูลจะต้องเสนอแผนการดำเนินการบริหารจัดการตลาดในหัวข้อ ตามที่ อบจ.ยะลา กำหนด

๕.๔ บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ชนะการประมูล และลงนามในสัญญาจ้างดังกล่าว แล้วเสร็จให้ดำเนินการยื่นขอจดทะเบียนจัดตั้งตลาดต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นที่ตลาดนั้นตั้งอยู่

๖. เกณฑ์การพิจารณาใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๖.๑ เกณฑ์ราคา ๔๐ %

๖.๒ เกณฑ์อื่น ๖๐ % (เขียนอธิบายข้อที่กำหนดให้ลงในกระดาษพร้อมฟรีเซ็นต์)

๖.๒.๑ ให้อธิบายถึงแนวความคิดการวางแผนการบริหารจัดการตลาด จำนวน ๗ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านสุขลักษณะทั่วไป (๕%)
๒. ด้านการจัดการขยะมูลฝอย (๕%)
๓. ด้านการจัดการน้ำเสีย (๕%)
๔. ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (๕%)
๕. ด้านผู้จำหน่ายสินค้า (๕%)
๖. ด้านการมีส่วนร่วมของผู้ค้าและผู้ซื้อ (๕%)
๗. ด้านการจัดการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๕%)

๖.๒.๒ นำเสนอกิจกรรมที่สนับสนุนให้ลูกค้ามาเดินตลาดนัด (๑๕ %)

๖.๒.๓ นำเสนอช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ตลาด (๑๐ %)

๗. กำหนด วัน เวลา และสถานที่รับของ เปิดของการประมูล

๗.๑ รับของประมูลวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ปิดรับของประมูล เวลา ๑๐.๐๐ น. หากพ้นเวลาดังกล่าวจะไม่รับของประมูลโดยเด็ดขาด

๗.๒ เปิดของประมูลราคาพร้อมกับให้ผู้รับจ้างฟรีเซนต์ตามข้อ ๖.๒ ในวันเดียวกันนี้ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุม กองคลัง ชั้น ๒

๗.๓ ประกาศผู้ชนะการประมูล วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ น.

๘. หลักประกันของ/ประกันสัญญา

ผู้เข้าประมูลต้องวางหลักประกันของพร้อมยื่นของประมูล จำนวนเงิน ๑๒๕,๖๐๔.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันหกร้อยสี่บาทถ้วน) โดยใช้หลักประกัน อย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๘.๑ เงินสด

๘.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา โดยเป็นเช็คลงวันที่ ยื่นของ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๘.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศ

๘.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัท เงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบ ธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย

๘.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันของตามข้อนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลาจะคืนให้ผู้เข้าประมูล หรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เข้าประมูล ที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาสูงสุดจะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เข้าประมูลได้พ้นจาก ข้อผูกพันแล้ว “ถ้าผู้เข้าประมูลได้ ไม่ไปทำสัญญาเช่าและวางหลักประกันสัญญาภายในกำหนด องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดยะลา จะริบหลักประกันของผู้เข้าประมูลไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น”

การคืนหลักประกันของไม่ว่ากรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๙. ข้อสงวนสิทธิ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะให้ผู้ประมวลรายไดได้เข้าอสังหาริมทรัพย์ที่ทำการประมวล โดยไม่จำเป็นต้องให้ผู้เสนอประโยชน์ตอบแทนสูงสุดเสมอไป หรือจะยกเลิกการประมวลครั้งนี้ก็ได้ ทั้งนี้ ผู้ประมวลไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น เพื่อรักษาประโยชน์ของราชการและประชาชนได้รับผลกระทบและให้ถือว่าการตัดสินใจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลาเป็นเด็ดขาด

๑๐. การทำสัญญาและหลักประกันสัญญา

ผู้ชนะการประมวลจะต้องทำสัญญาเข้ากับองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา โดยมีรายละเอียดตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลากำหนด ภายในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาที่ประมวลได้ ให้้องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดตามข้อ ๗

๑๑. เงื่อนไขอื่น

๑๑.๑ ผู้เช่าจะต้องเอาอาคารตามประกาศนี้ ประกันอัคคีภัยไว้กับบริษัทประกันภัยที่ผู้ให้เช่าเห็นชอบ โดยมีจำนวนเงินเอาประกันไม่ต่ำกว่ามูลค่าของอาคารในปีนี้ ในนามของผู้ให้เช่าเป็นผู้เอาประกันและเป็นผู้รับประโยชน์ตลอดจนอายุสัญญาเช่า โดยผู้เช่าเป็นผู้ชำระเบี้ยประกันภัยแทนผู้ให้เช่าทั้งสิ้น และผู้เช่าจะต้องนำกรรมธรรม์ประกันดังกล่าวมามอบให้ผู้เช่า ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ทำสัญญานี้

๑๑.๒ ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบภาษีอากร ตลอดจนค่าฤชาธรรมเนียมอันพึงจะมีตามกฎหมายแทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลาทุกกรณี เช่น ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ หรือภาษีอื่นใด

๑๑.๓ ผู้เช่ามีหน้าที่บำรุงรักษาและซ่อมแซมเล็กน้อยเพื่อรักษาสถานที่เช่าและอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้คงอยู่ในสภาพเรียบร้อย โดยผู้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

๑๑.๔ ผู้เช่าต้องจัดให้มีการรักษาความสะอาด ภายในตัวอาคารเป็นประจำทุกวัน

๑๑.๕ ผู้เช่าต้องชำระค่าเก็บขยะมูลฝอยแก่เทศบาล ตามที่เทศบาลตำบลยะลากำหนด

๑๑.๖ ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบชำระค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า เมื่อถึงกำหนด

๑๑.๗ การก่อสร้าง ซ่อมแซม หรือปรับปรุงอาคารหรือสิ่งก่อสร้างใด ๆ ภายในเขตอาคารต้องได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

๑๑.๘ ผู้เช่าจะต้องยินยอมให้ผู้ให้เช่าเข้าไปดำเนินการรื้อถอนหรือต่อเติมอาคารเพื่อซ่อมแซม ปรับปรุงอาคารให้ดีขึ้น และผู้เช่าไม่มีสิทธิฟ้องร้องหรือเรียกค่าเสียหายซึ่งอาจจะมีขึ้นจากการกระทำดังกล่าวของผู้ให้เช่า

๑๑.๙ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา สงวนสิทธิห้ามมิให้ผู้เช่าช่วง โอนสิทธิการเช่า หรือเปลี่ยนตัวผู้เช่า เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

๑๑.๑๐ ผู้เช่าจะต้องจัดการจราจรในบริเวณอาคารให้สะดวกแก่การขนถ่ายสินค้าและการเข้าซื้อสินค้าของผู้เช่าซื้อและบรรดาผู้เช่าขายของ

๑๑.๑๑ เมื่อสิ้นตลาดในแต่ละวัน ผู้เช่าจะต้องดำเนินการจัดเก็บสิ่งของทั้งหมดในอาคารให้เรียบร้อย

๑๑.๑๒ ห้ามผู้นำอาคารที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้ประโยชน์อื่น นอกจากเพื่อวัตถุประสงค์ในการเช่า เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้ให้เช่า

๑๑.๑๓ ห้ามผู้เช่าให้หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อาคารเพื่อการใด ๆ อันเป็นที่น่ารังเกียจ แก่สังคมน่าจะเป็นการเสียหายแก่อาคารที่เช่าจะก่อให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญแก่ผู้อื่นหรือผู้อยู่ข้างเคียง หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อกฎหมาย หรือความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน

๑๑.๑๔ ในระหว่างอายุสัญญาเช่า ผู้เช่าจะต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ใช้บังคับอยู่แล้วในขณะนี้ หรือที่จะออกใช้บังคับในภายหน้าทุกประเภท

๑๑.๑๕ ในระหว่างอายุสัญญาเช่า ถ้าผู้เช่าเป็นบุคคลล้มละลายมีเหตุที่ทำให้ผู้เช่าเชื่อว่า ผู้เช่าจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ หรือผู้เช่ามีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาและจำเป็นต้องเรียกผู้เช่าไปนั้น แต่ผู้เช่าไม่ไปพบผู้ให้เช่าตามวัน เวลา ที่กำหนด ให้ถือว่าผู้เช่าผิดสัญญานี้

๑๑.๑๖ เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้เช่าจะต้องจัดการบริเวณอาคารที่เช่า ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย หรืออยู่ในสภาพเดิม โดยผู้เช่าและบริวารจะต้องขนย้ายทรัพย์สินออกจากสถานที่เช่า พร้อมต้องส่งมอบสถานที่ให้ผู้ให้เช่าให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่สัญญาสิ้นสุดลง

๑๒. การชำระค่าเช่า

๑๑.๑ ในวันทำสัญญา ผู้ประมูลราคาได้จะต้องชำระเงินค่าเช่าล่วงหน้า จำนวน ๑ เดือน และชำระค่าเช่าเดือนแรกในวันทำสัญญาเช่าแก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลาทันที

๑๑.๒ การชำระค่าเช่าให้ชำระเป็นรายเดือน ภายในวันที่ ๒๖ - ๓๐ ของทุกเดือน หากตรงกับวันหยุดราชการ ให้ชำระในวันทำการถัดไป หากผู้เช่าชำระเกินระยะเวลาที่กำหนดไว้ จะต้องชำระเงินเพิ่มอีกในอัตราร้อยละ ๑.๕ ต่อปีของยอดเงินที่ค้างชำระ

ผู้ประสงค์จะเช่าประมูลราคาค่าเช่าอาคารตลาดยะหาพร้อมลานจอดรถ ติดต่อสอบถาม รายละเอียดต่าง ๆ หรือแบบสัญญาและขอซื้อใบเสนอราคาได้ที่ ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ตั้งแต่วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ในเวลาราชการ ในราคาชุดละ ๓๐๐.๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน) ผู้ที่ไม่มาติดต่อขอซื้อใบเสนอราคาจะไม่มีสิทธิเข้ายื่นขอประมูลราคา (เงินค่าซื้อใบเสนอราคาจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ)

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖



(นาย मुखตาร์ มะทา)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา